



RĪGAS 45.VIDUSSKOLA

Ropažu iela 34, Rīga, LV-1039, tālrunis 67551719, e-pasts r45vs@riga.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

2021.gada 7.janvārī

Nr. VS45-21-5-ris

Par mācību procesa organizāciju
1.-6.klasei

Pamatojoties uz 07.01.2021. Ministru kabineta rīkojumu Nr. 4 "Grozījumi Ministru kabineta 2020.gada 6.novembra rīkojumā Nr. 655 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" 1.4. punktu un saskaņā ar Rīgas 45.vidusskolas 26.08.2020. iekšējiem noteikumiem Nr. VS45-20-1-nts "Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu" un, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumus Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai":

- 1) **1.- 4.klasei** ziemas brīvdienas pagarināt līdz 22.01.2021. un 2020./2021. mācību gada otro mācību semestri **atsākt 25.01.2021.**, īstenojot izglītības A modeli. Par klātienes procesa organizāciju 1.-4.klašu izglītojamiem tiks noteikts ar atsevišķu rīkojumu;
- 2) **5.- 6.klasei** ziemas brīvdienas pagarināt līdz 08.01.2021. un 2020./2021. mācību gada otro mācību semestri **atsākt 11.01.2021.**, īstenojot izglītības C modeli (Pielikums Nr.1).

Rīkojuma izpildes kontroli paturu sev.

Direktore



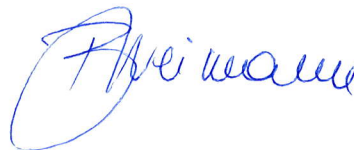
B.Neimane

Veismane 67551719

**Attālinātā mācību procesa organizēšana 5.-6.klašu izglītojamiem
no 11.01.2021.**

1. Kopējā vide, kurā notiek informācijas apmaiņa par attālināto mācību procesu – www.e-klase.lv
2. Mācības notiek katru darba dienu – ievērojot stundu sarakstu.
3. Skolēnam katru dienu ir jāapmeklē e-klase un jāveic uzdotie darbi.
4. Lai atvieglotu situācija, ka mājās ir vairāki bērni un viens dators, skolēns ir tiesīgs konkrētās dienas uzdevumus veikt visas dienas laikā (vai ilgākā periodā, lai skolotājs to ir norādījis), atkarībā no situācijas ģimenē.
5. Skolotāji visus ierakstus par stundas tēmu un uzdoto, kā arī mācību materiālus vai norādes, kur pieejami materiāli, veic e-klasē līdz iepriekšējās dienas plkst.18:00.
6. Ja ir paredzēts darbs tiešsaistē, tad skolotājs par to veic ierakstus e-klases dienasgrāmatā dienu iepriekš līdz plkst.18:00 - savas mācību stundas laikā, lai skolēns, sadarbojoties ar vecākiem, var nodrošināt atbilstošus apstākļus darbam tiešsaistē.
7. Mācību stundas tiešsaistē notiek platformā Microsoft (MS) teams.
8. Skolēni sniedz atgriezenisko saiti par paveikto atbilstoši tam, kā priekšmeta skolotājs ir norādījis e-klases dienasgrāmatā.
9. Ja skolēns ir saslimis vai nevar veikt mācību procesu attaisnojošu iemeslu dēļ – vecāki informē klases audzinātāju, piesakot kavējumu - kā līdz šim.
10. Interesu izglītības skolotāji var vadīt interešu izglītības nodarbības tiešsaistē, ieplānojot to skolas apstiprinātā grafikā.
11. Saziņa ar pedagogiem un skolas administrāciju notiek e-klasē.
12. Ja arī kādu dienu tehnisku iemeslu dēļ neizdodas pieslēgties e-klasei vai nav iespējams attālināti veikt mācību procesu, skolēns ziņo klases audzinātājam!

Direktore



B.Neimane

Neimane 67551719